

  
**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
ЧОУ ДПО «Учебный центр «Профи»  
А.А. Курьянова  
«10» декабря 2015г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О предоставлении платных образовательных услуг ЧОУ ДПО «Учебный центр «ПРОФИ»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59); Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»; Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012 г; Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях»; Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»; Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2013 г. № 706; Приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»; Уставом Частного Образовательного Учреждения дополнительного профессионального образования «Центр профессиональной подготовки» и иными нормативными актами Российской Федерации.

К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

- Обучение по дополнительным образовательным программам;
- Другие услуги

1.2. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ (части образовательных программ), специальных курсов, определяются в договоре.

1.3. Учреждение обязано обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с профессиональными образовательными программами и условиями договора.

1.4. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг указано в разделе 2 (информация о платных образовательных услугах) и доводятся до сведения Заказчика.

1.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.7. Настоящее положение принимается Педагогическим Советом Учреждения, который полномочен вносить в него дополнения и изменения, утверждается директором действует до принятия нового.

## **2. Информация о платных образовательных услугах**

2.1. Учреждение обязано до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Учреждение обязано довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом российской федерации «О защите прав потребителей) и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», обеспечивать Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных дополнительных образовательных услугах

2.3. Учреждение оказывает платные дополнительные профессиональные образовательные услуги в соответствии с Приказом, где устанавливается перечень платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления.

2.4. Оказание платных дополнительных образовательных услуг по перечню ЧОУ ДПО «Учебного центра»ПРОФИ» производится по тарифам, утвержденным директором Учреждения.

2.5. Учреждение руководствуется лицензией на право ведения тех видов деятельности, которые будут организованы в ЧОУ ДПО «Учебном центре» ПРОФИ» в форме платных образовательных дополнительных образовательных услуг.

2.6. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг по договору с обучающимися физическими или юридическими лицами, снижается на договорной основе, если указанные лица являются стороной еще одного сохраняющего юридическую силу заключенного с Учреждением договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг в интересах обучающегося, принятого на обучение в Учреждение в установленном законодательством порядке.

Стоимость на основании настоящего пункта снижается по одному из указанных договоров.

2.7. Учреждение организует услуги в соответствующей материально-технической обстановке, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных дополнительных образовательных услугах, в соответствии с действующими Санитарными правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья Потребителя.

## **3. Порядок заключения договоров**

3.1 Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу.

Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора.

3.2. Договор заключается в простой печатной форме и содержит следующие сведения:

- 1) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) Исполнителя;
- 2) место нахождения или место жительства Исполнителя;
- 3) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) Заказчика;
- 4) место нахождения или место жительства Заказчика;
- 5) права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика;
- 6) вид уровень и направленность образовательной программы;
- 7) форму обучения;
- 8) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 9) полную стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 10) порядок изменения и расторжения договора;
- 11) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

3.3. Договор на услуги создается на основе примерной формы договора, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. Сведения указанные в договоре, должны соответствовать информации размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

#### **4. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

4.1. За неиспользование либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2 При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 1) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и договором;
- 2) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время оказания образовательных оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- 1) назначить исполнителю новый срок, в течении которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
  - 2) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
  - 3) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
  - 4) расторгнуть договор.
- 4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг.

## **5. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг**

### **5.1. Организуя предоставление платных образовательных услуг Учреждение:**

- 1) изучает спрос на платные дополнительные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент;
- 2) имеет по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг, образовательную программу, утвержденную и согласованную с Учредителем. Количество часов, предлагаемых Исполнителем в качестве платной дополнительной образовательной услуги, рассчитывается в соответствии с возрастными и индивидуальными способностями Потребителя;
- 3) при оказании платной дополнительной образовательной услуги имеет: соответствующие медицинские заключения, документы об уровне образования Исполнителей, документы удостоверяющие личность Заказчика, заявления Заказчика.
- 4) исходя из количества учебных часов по утвержденной программе платной дополнительной образовательной услуге, учебному плану производит расчет размера платы за нее. Составляет сметы доходов и расходов, а также калькуляцию стоимости по каждому виду платной дополнительной образовательной услуги ( с обоснованием расчетов) для определения ее стоимости на 1 человека в месяц;
- 5) оформляет трудовые договоры с работниками Учреждения, выразившими желание в свободное от основной работы время, выполнять обязанности по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг и проводит тарификацию работ. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение может привлекать специалистов из других организаций с осуществлением оплаты их труда на договорной основе за счет средств, получаемых от оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- 6) организует текущий контроль качества и количества оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

## **6. Составление, утверждение смет доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности**

6.1. Смета доходов и расходов по средствам полученным от платных образовательных услуг, составляется ЧОУ ДПО «УЦ»ПРОФИ» на текущий финансовый год в соответствии с «Порядками составления, утверждения смет доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и внесения в них изменений», утвержденными главным распорядителем средств Директором.

6.2 Смета доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждению на текущий финансовый год, утверждается органом местного самоуправления.

6.3 К смете доходов и расходов по средствам полученным от оказания платных образовательных услуг, прилагаются следующие документы:

- 1) копия лицензии на право осуществления платных образовательных услуг;
- 2) расчет стоимости платной образовательной услуги на одного человека;
- 3) штатное расписание на административно-управленческий персонал;
- 4) тарификация на преподавательский персонал;
- 5) расчет расходов на оплату коммунальных услуг;
- 6) копии договоров на оказание платных образовательных услуг.

6.5 Смета доходов и расходов составляется в двух экземплярах, один экземпляр сметы остается у Учредителя, второй экземпляр -возвращается Учреждению.

6.6 Если в процессе исполнения сметы увеличивается и уменьшается доходная или расходная ее часть, в эту смету вносятся соответствующие изменения.

6.7. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов, в том числе на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения ( не менее 40% средств, поступивших от предоставления платных образовательных услуг), увеличение заработной платы сотрудникам и др.

6.8. Доходы Учреждения, полученные от оказания платных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов учреждения по средствам от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6.9. Ежегодный отчет руководителя об исполнении сметы расходов по платным образовательным услугам заслушивается на Педагогическом совете Учреждения, а справка предоставляется Учредителю.

## **7. Ценообразование на платные образовательные услуги, оказываемые Учреждением**

7.1. Цены на платные образовательные услуги предоставляемые Учреждением, устанавливаются Директором.

7.2. Цены на платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Учреждения.

7.3. Формирование цены на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат Учреждения на оказание платных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

Оплата труда персонала Учреждения определяется Директором. Размеры доплат руководителю ЧОУ ДПО «УЦ «Профи» за организацию платных образовательных услуг определяется приказом Учредителя.

Размеры доплат заместителям руководителя ЧОУ ДПО «УЦ «Профи» за организацию дополнительных платных образовательных услуг определяются приказом руководителя Учреждения по согласованию с Учредителем.

7.4. При расчете цены услуги на одного учащегося, количество потребителей данного вида платных образовательных услуг определяется посредством:

- 1) максимально возможного количества обучающихся по данному виду платных образовательных услуг, рассчитанного в соответствии с наполняемостью (групп);
- 2) планируемого количества обучающихся по данному виду платных образовательных услуг;
- 3) количества обучавшихся в предшествующем периоде.

7.5. Основанием для пересмотра действующих цен на платные образовательные услуги является наличие одного из следующих условий;

- 1) изменение затрат на производство услуг, вызванного внешними факторами;
- 2) ростом цен на материальные ресурсы и энергоносители более чем на 5%;
- 3) изменением в соответствии с законодательством Астраханской области МРОТ и др.;
- 4) изменение действующего законодательства, нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы налогообложения, ценообразования;
- 5) форс-мажорные обстоятельства.

## **8. Учет денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

8.1. Учреждение осуществляет статистический и бухгалтерский отчет, а также предоставляет отчетность в Министерство Юстиции по Астраханской области. Отчетность предоставляется в установленном законом порядке.

8.2 Учреждение отражает в Учетной политике

- 1) виды деятельности, осуществляемые Учреждением
- 2) Порядок прихода денежных средств в Учреждение
- 3) Лимит денежных средств в кассе предприятия
- 4) момент определения налоговой базы.

## **9. Организация денежных расчетов с населением при оказании платных образовательных услуг**

9.1. Оплата за платные образовательные услуги производится с помощью контрольно - кассовой техники (онлайн кассы) от физических лиц. Юридические лица производят оплату в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через Банковские Учреждения. Если расчет производится в наличной форме, через онлайн кассы выдается чек ККМ с указанием номенклатуры оказываемой образовательной услуги. . Если расчет производится в безналичной форме то Учреждение получает от Заказчика копию платежного поручения с отметкой банка.

## **10. Ответственность Учреждения и должностных лиц Учреждения**

10.1 Кроме ответственности перед Заказчиком (Потребителем), Учреждение несет ответственность:

- 1) за своевременное и правильное начисление и уплату налогов
- 2) за жизнь и здоровье учащихся во время оказания платных образовательных услуг
- 3) за нарушение прав и свобод учащихся и работников Учреждения;
- 4) за соблюдение законодательства и охрану труда;
- 5) за иные действия предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.2. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность:

- 1) за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также Гражданского, Трудового, Административного и Уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в Учреждении при заключении договоров на оказание этих услуг;
- 2) за организацию и качество платных образовательных услуг в Учреждении;
- 3) за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;
- 4) за соблюдение дисциплины цен при оказании платных образовательных услуг ;
- 5) за правильность учета платных образовательных услуг;
- 6) за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.3. В случае нарушения установленных требований при оказании платных образовательных услуг Учреждение, руководитель Учреждения, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Наложение мер административной ответственности не освобождает Учреждение, руководителя Учреждения и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещение причиненного ущерба.

## **11. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг**

11.1. Контроль за соблюдением правильности расчета стоимости платных образовательных услуг и качества их предоставления осуществляет Учредитель.